



Министерство образования Самарской области
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области «Школа-интернат № 5
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
городского округа Тольятти»
ул. Лесная, д. 13, г. Тольятти, обл. Самарская, 445010.
тел. 8(8482) 22-58-85, 22-54-92, 22-58-70, тел/факс 22-93-71
E-mail: tu_internat5@63edu.ru
ИНН 6323022690; КПП 632401001; ОГРН 1036301039290

Рассмотрен на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 29 августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Директора О.А. Кольцова

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ ГБОУ школы-интерната №5 г.о.Тольятти

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде ГБОУ школы-интерната №5 г.о.Тольятти (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- уставом ГБОУ школы-интерната №5 г.о.Тольятти (далее — школа).

1.2. Положение определяет:

- назначение,

- структуру,
- правила функционирования электронной информационно-образовательной среды школы (далее — ЭИОС), а также регулирует:
- порядок доступа к ЭИОС,
- права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений, а также работников школы и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС школы или её элемента (части).

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания ЭИОС школы является обеспечение возможности удалённого доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включают государственные информационные системы. Это обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места их нахождения.

2.2. Задачи ЭИОС:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей — посредством сети Интернет;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксация и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС школы состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.4. Основными составными элементами ЭИОС школы являются:

2.4.1. Официальный сайт школы (<https://internat5-tlt.ru/главная>), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами школы.

2.4.2. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (https://login.myschool.edu.ru/auth/realms/etd-realm/login-actions/required-action?execution=set_required_action&client_id=1&tab_id=iiBY_U5470c), обеспечивающая:

- работу с сервисом электронных журналов;
- работу с библиотекой цифрового образовательного контента;
- работу с презентациями, текстовыми документами и иными материалами;
- возможность создания информационных связей между участниками образовательных отношений;
- взаимодействие пользователей, включая чаты и видеоконференции;
- реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.

2.5. Вариативные элементы ЭИОС школы создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

- электронная почта школы;
- родительские чаты в мессенджерах;
- официальное сообщество в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/club20335633?from=groups>);
- электронная библиотечная система «ЛитРес:Школа».

2.6. В структуру ЭИОС школы могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.7. Сведения о структуре ЭИОС и порядок доступа к её элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах школы.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалифицированными кадрами школы. Ресурсы для функционирования ЭИОС школы могут быть обеспечены как внутренними, так и внешними источниками.

3.2. Функционирование ЭИОС школы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединёнными усилиями:

- педагогических работников;
- работников библиотеки;
- администрации;
- иных ответственных должностных лиц, назначенных приказами школы;
- организаций, привлечённых к обеспечению функционирования ЭИОС школы.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС делятся на две основные категории:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (или его части) ЭИОС школы определяются:

- уровнем закрытости информации;
- уровнем доступа пользователя.

Эти параметры задаются для каждого пользователя и элемента (или его части) на этапе разработки, подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС школы.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливаются исходя из должности пользователя (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.).

Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые позволяют осваивать образовательные программы в полном объёме независимо от их места нахождения — при наличии доступа к сети Интернет как на территории школы, так и за её пределами.

4.4. Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);
- несёт ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователей, целостность и доступность элементов (или их частей) ЭИОС;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователями согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками школы соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;
- доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях в ЭИОС, её элементах (или их частях).

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС школы, а также учебно-методической и технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС школы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично

информацию, доступ к которой ограничен, а также соблюдать законодательство Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях, включая:

- уничтожение или искажение информации;
- распространение материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещённых в Российской Федерации;
- пропаганду насилия, разжигание межнациональной, расовой или религиозной вражды;
- осуществление рассылки обманных, навязчивых или угрожающих сообщений;
- любую коммерческую деятельность и иные не санкционированные действия.

4. Безопасность ЭИОС и ответственность пользователей

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи, получившие учётные данные для авторизованного доступа к ЭИОС, обязаны:

- хранить их в тайне;
- не разглашать;
- не передавать иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора:

- об утрате личного логина и пароля;
- о любом случае несанкционированного доступа;
- о любом нарушении безопасности ЭИОС или её отдельных элементов.

4.10. Школа и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения:

- ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС;
- ограничить доступ к отдельным элементам ЭИОС.

4.11. За нарушение Положения (в части действий, предусмотренных пунктами 4.6–4.9) пользователи ЭИОС могут быть привлечены к:

- дисциплинарной;
- иным видам ответственности —

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трёх рабочих дней в следующих случаях:

- завершение обучения;
- отчисление обучающегося до истечения срока обучения;
- увольнение сотрудника.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с:

- действующим законодательством РФ;

- уставом школы;
- локальными нормативными актами школы.

5.2. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (либо до момента введения в действие нового Положения).